ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ (РОСВОДРЕСУРСЫ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВОДОХОЗЯЙСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТРРЕГИОНВОДХОЗ» (ФГБВУ «ЦЕНТРРЕГИОНВОДХОЗ»)

ФИЛИАЛ «УПРАВЛЕНИЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ БУРЕЙСКОГО ВОДОХРАНИЛИЩА (ФИЛИАЛ «УЭБВ»)

676731, Россия, Амурская область, Бурейский район, пгт.Талакан
E-mail: bureya-waterbasins@yandex.ru, Тел./факс 8 (41634)26357
ОГРН 1027739504528 ИНН/КПП 5008028127/281343001

П Р И К А З

п. Талакан

13 января 2021г. № 03-03/ 1

Об утверждении Плана Филиала «Управление эксплуатации Бурейского водохранилища» по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о Филиале «Управление эксплуатации Бурейского водохранилища», утвержденным ФГБВУ «Центррегионводхоз», и в целях повышения эффективности противодействия коррупции, снижения коррупционных рисков,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План Филиала «Управление эксплуатации Бурейского водохранилища» по противодействию коррупции на 2021-2023 годы (далее-План).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора П.В.Макаров

Исп.: специалист по персоналу
Лобейко Е.В.
Тел.: 8(41634)26-352

Рассылается: спец. по персоналу, вед.юрисконсульт, контрактный управляющий, ОВХ, ПТО, ГХЛ, КЭТО, ОБУиО

Утвержден
приказом Филиала «УЭБВ»
от "13" января 2021 г. № 03-03/1

План

Филиала «Управление эксплуатации Бурейского водохранилища» по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

I. ВВЕДЕНИЕ

Основанием для разработки Плана противодействия коррупции в Филиале «УЭБВ» является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Филиала «УЭБВ» (далее - Филиал) в силу возложенных на него функций имеет зоны и места риска коррупционности:

- Выполнение Федерального закона № 44-ФЗ от 5.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- Осуществление основных видов деятельности на водных объектах, находящихся в ведении Филиала.
- Выполнение Филиалом мероприятий, связанных с оказанием услуг (работ), оказываемых гражданам и юридическим лицам за плату.

Права, предоставленные должностным лицам Филиала, также можно причислить к зонам коррупционности. Настоящий План направлен на предупреждение коррупции в Филиале, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан общества и государства.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЛАНА

Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в Филиале путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в Филиале.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе Филиала.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении работниками Филиала своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности руководителя Филиала и начальников структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в Филиале распорядительных документов, регулирующих полномочия работников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.
7. Сокращение зон и мест риска коррупционности в Филиале.

III. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	Организация работы по доведению до работников, поступающих на должности гражданской службы и руководителей подведомственных организаций, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Специалист по персоналу	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
2.	Анализ и издание локальных нормативных актов в соответствии с изменениями законодательством РФ по вопросам противодействия коррупции	Специалист по персоналу, ведущий юрисконсульт	Постоянно	Приказы Филиала по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных рисков.
3.	Организация обучения, повышение квалификации работников Филиала, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Директор, специалист по персоналу	В течение 2021-2023гг.	Повышение уровня квалификации сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
4.	Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего плана, Проведение анализа реализации настоящего Плана	Директор, начальники структурных подразделений, Рабочая группа	В течение 2021-2023гг.	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении сотрудниками Филиала своих должностных обязанностей и соблюдению ими требований к служебному поведению.
5.	Подготовить и провести в рамках ежегодных совещаний с начальниками отделов по вопросам	Рабочая группа	В течение 2021-2023гг.	Информирование работников о действующем законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения

	применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции			случаев его несоблюдения. Обобщение опыта работы учреждений по минимизации коррупционных рисков
6.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Полученную информацию о фактах коррумпированности должностных лиц Филиала предоставить директору Филиала	Специалист по персоналу, рабочая группа	В течение 2021-2023гг	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений. Устранение коррупционных рисков.
7.	Осуществлять контроль в Филиале за соблюдением Федерального закона № 44-ФЗ от 5.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контрактный управляющий, ведущий юрисконсульт	Постоянно	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении сотрудниками Филиала своих должностных обязанностей.
8.	Повышение ответственности за подготовку материалов по обоснованности расходов средств учреждения, в том числе при определении начальных (максимальных) цен контрактов при подготовке конкурсной и аукционной документации, а также аукционов и запроса котировок	Заместитель директора, начальники структурных подразделений, контрактный управляющий	Постоянно	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных рисков.
9.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Контрактный управляющий, Единая комиссия	В соответствии с планами-графиками закупок	Преимущественное использование практики проведения открытых аукционов в электронной форме для осуществления процедуры государственных закупок.
10.	Организация мероприятия по размещению заказов Филиала"УЭБВ" путем проведения открытых аукционов в электронной форме	Начальники структурных подразделений, ведущий юрисконсульт	Постоянно	Снижение коррупционных рисков
11.	Обеспечение контроля за соблюдением норм законодательства при подготовке и проведении открытых конкурсов на размещение государственного заказа на выполнение работ в интересах Филиала "УЭБВ"	Единая комиссия	Постоянно	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении сотрудниками Учреждения своих должностных обязанностей.

12.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов Филиала на коррупциогенность	Ведущий юрисконсульт	Постоянно	Профилактика и снижение коррупционных рисков.
13.	Анализ уровня профессиональной подготовки работников Филиала, обеспечить повышение их квалификации, проводить аттестацию в соответствии с действующим законодательством	Директор, зам. директора, начальники структурных подразделений	Постоянно	Профилактика и снижение коррупционных рисков.
14.	Формирование в коллективе Филиала обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Зам. директора, начальники структурных подразделений	Постоянно	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных факторов.
15.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства РФ, а также руководствоваться в деятельности Филиала действующим законодательством РФ, Положением о Филиале «УЭБВ», утвержденное приказом ФГБВУ «Центррегионводхоз» №150 от 19.11.2019г., Уставом ФГБВУ «Центррегионводхоз»	Работники Учреждения	Постоянно	Выявление случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка. Снижение уровня коррупции.
16.	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения. Размещение указанной информации на стендах Филиала	Рабочая группа	Постоянно	Устранение коррупционных рисков.
17.	Проведение проверок организации кадровой работы и противодействия коррупции в Филиале	Рабочая группа	В течение 2021-2023гг.	Повышение степени организации работы в сфере противодействия коррупции.
18.	Проведение анализа нарушений работниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах.	Специалист по персоналу	Постоянно (при наличии оснований)	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных факторов, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.

21.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников Филиала проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы	Рабочая группа	По мере выявления фактов	Организация информационного обмена с правоохранительными органами о совершении сотрудниками Филиала проступков, порочащих честь и достоинство. Организация встреч с представителями правоохранительных органов по разъяснению вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные преступления.
22.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Рабочая группа, Контрактный управляющий, Единая комиссия	В соответствии с планами-графиками закупок	Снижение уровня коррупции. Устранение коррупционных факторов.
23.	Формирование кадрового резерва и эффективное его использование	Специалист по персоналу	Постоянно	Снижение уровня коррупции.
24.	Защита персональных данных работников Филиала «УЭБВ»	Специалист по персоналу	Постоянно	Устранение коррупционных рисков.
25.	Участие независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов	Специалист по персоналу, ведущий юрисконсульт	При разработке проектов актов по вопросам организации деятельности Филиала	Выявление положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
26.	Подготовка к предоставлению в отдел кадров и документооборота ФГБВУ «Центррегионводхоз» справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, ежегодно предоставляющими лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в подведомственных организациях .(Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, работники, обязанности по которым предусматривают участие в качестве руководителя заказчика, члена коллегиального органа по осуществлению закупок (члены	Специалист по персоналу	Постоянно, в сроки установленные для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений.

	приемочной комиссии, члены комиссии по осуществлению закупок), должностные лица контрактной службы или контрактный управляющий, работники, участвующие в описании объекта закупки и иные лица, участвующие в осуществлении закупок.			
27.	Принятие мер к повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Филиала, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Филиал «УЭБВ» при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист по персоналу	Ежегодно, по мере поступления	Исключение возможных конфликтов интересов на основе родственных и иных связей.
28.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности руководителя, работниками Филиала, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер ответственности, предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации	Рабочая группа		Предупреждение и пресечение коррупционных проявлений при исполнении Руководителя своих обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.
29.	Проверка актуальности сведений, содержащихся в анкетах представляемых в ФГБВУ «Центррегионводхоз» гражданами претендующими на замещение должности директора Филиала, о своих родственниках	Специалист по персоналу	По мере поступления	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
30.	Обеспечение заполнения с 1 января 2021 г. справок о доходах работниками и лицами, претендующими на замещение коррупционных должностей в подведомственных организациях, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, работники, обязанности по которым предусматривают участие в качестве	В течение 2021-2023гг.	Унифицированное заполнение справок и доходах, возможность проверки лицом, представляющим справки о доходах, корректного ввода информации

		руководителя заказчика, члена коллегиального органа по осуществлению закупок (члены приемочной комиссии, члены комиссии по осуществлению закупок), должностные лица контрактной службы или контрактный управляющий, работники, участвующие в описании объекта закупки и иные лица, участвующие в осуществлении закупок.		
31.	Анализ сведений о доходах, представленных работниками Филиала.	Специалист по персоналу	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской федерации о федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими, руководителями территориальных органов и подведомственных организаций, оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПЛАНА

Контроль за реализацией Плана осуществляет директор Учреждения.

Исполнители мероприятий в установленные Планом сроки представляют отчеты о реализации предусмотренных мероприятий ответственным лицам за выполнение Плана противодействия коррупции.

Исполнители мероприятий несут ответственность за их качественное и своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством.